



# CALENDARI I INSTRUCCIONS

## ESCOLA D'ESTIU 2024

### SA POBLA

#### PREINSCRIPCIONS:

**Com:** Preferiblement de forma telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament de sa Pobla o presencialment al registre.

**Quan:** del 13 al 26 de maig

**Documentació:** formulari de preinscripció

#### LLISTAT DEFINITIU:

**Quan:** a partir del 3 de juny rebreu confirmació per part de l'empresa adjudicatària.

#### MATRÍCULA:

**Com:** Preferiblement de forma telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament de sa Pobla o presencialment al registre.

**Quan:** del 5 al 14 de juny

**Documentació:** autoritzacions, compromís i full de domiciliació bancària (serveis extraordinaris) signats.



### **ABONAMENT DEL SERVEI ESCOLA ORDINÀRIA (9-14H)**

**Es podran realitzar dos períodes per a l'abonament:**

1r: del 5 al 21 de juny

2n: del 24 al 31 de juliol

**Nombre de compte** ES29 2100 6227 0313 0042 9264

**Concepte:** nom i llinatges de l'infant + escola estiu 24

**Justificant:** lliurar el justificant de l'abonament al director/a de l'escola d'estiu.

**Altes, baixes o modificacions** dels serveis contractats que es produiran al llarg de l'estiu sorgiran efectes a partir del mes següent al de la sol·licitud de la baixa, alta o modificació.

**Devolucions:** no es procediran a fer devolucions de les quotes del servei d'escola d'estiu ordinària sense que s'hagi fet la sol·licitud al registre de l'Ajuntament (instància general) en temps i forma abans de l'inici de l'activitat.

### **ABONAMENT DELS SERVEIS EXTRAORDINARIS (matinera, menjador i servei tarda)**

**Adjuntar** a la sol·licitud de matrícula el **full de domiciliació bancària**. El cobrament es farà per part de l'Ajuntament a mes vençut.

### **ALTRES INFORMACIONS**

Si hi ha places disponibles es podran fer matrícules al llarg de tot el període d'estiu previ confirmació per part de l'empresa que gestionarà l'escola d'estiu.